

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                |
| Tipo de trámite                                                                                                               | Denominación del formulario                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Descripción del formulario                                                                                                                                                                                                | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos                              |
| 1. Acceso a la información pública                                                                                            | Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública.                                                                                                                                                                                                                                                | Este formulario le permite solicitar información pública, que se genera o se encuentra en poder del C.B.U, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (ARTS. 9 Y 19). | <a href="#">SOLICITUD DE ACCESO</a>                                                            |
| 2. Acreditación para permiso de funcionamiento para Centros de Desarrollo Infantil Privados y Públicos                        | Solicitud para inspeccion de locales                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Formulario para la solicitud de permiso de funcionamiento de acuerdo a lo que dispone la Ley de Defensa Contra Incendios                                                                                                  | <a href="#">FORMULARIO DE FORMACIÓN CONTÍNUA</a>                                               |
| 3. Inspecciones                                                                                                               | <b>Inspección de:</b><br>1) Comercio<br>2) Industria y fabriles<br>3) Servicios<br>4) Salud<br>5) Oficinas públicas y privadas<br>6) Fundaciones<br>7) Instalaciones especiales<br>8) Concentración de publico<br>9) Almacenamiento<br>10) Instituciones educativas públicas y privadas<br>11) Complejos turísticos y otros | El formato vigente se realizará únicamente por el personal de la institución de forma personal en el establecimiento solicitado                                                                                           | "NO APLICA", debido a que la inspeccion se realiza en el lugar                                 |
|                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                |
|                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                           | DD/MM/AAAA<br>31/5/2023                                                                        |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                           | MENSUAL                                                                                        |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                           | DEPARTAMENTO DE PREVENCION                                                                     |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                           | BRO 2-SUBOF BYRON MARTINEZ                                                                     |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                           | <a href="mailto:prevencionbomberoscurcui@hotmail.com">prevencionbomberoscurcui@hotmail.com</a> |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                           | 062 940 138 / 062 939 162                                                                      |